Δικαιολογητικά νεοδιόριστων

1. Αντίγραφο δύο όψεων αστυνομικής ταυτότητας.
2. Αντίγραφα αποδεικτικών Α.Φ.Μ., Α.Μ.Κ.Α., Α.Μ. Ι.Κ.Α., ΙΒΑΝ.
3. Αντίγραφο πτυχίου, μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου (εφόσον υπάρχει). Οι τίτλοι ξένων πανεπιστημίων υποβάλλονται με επίσημη μετάφραση και με τη βεβαίωση αναγνώρισης από το ΔΟΑΤΑΠ.
4. Πιστοποιητικά γνώσης ξένων γλωσσών (μεταφρασμένα) – χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών ή άλλα πιστοποιητικά – βεβαιώσεις που πιστοποιούν προσόντα.
5. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης και εντοπιότητας (τελευταίου τριμήνου) από το Δήμο (για τους έγγαμους και/ή γονείς ενός ή περισσότερων τέκνων). Στη περίπτωση ύπαρξης τέκνων που σπουδάζουν (άνω των 18 και έως 24 ετών), προσκομίζεται βεβαίωση σπουδών.
6. Πιστοποιητικό συνυπηρέτησης (εφόσον ο/η σύζυγος εργάζεται στο Περ/κή Ενότητα Καστοριάς)
7. Ιατρική Γνωμάτευση α) από Παθολόγο η Γενικό Ιατρό και β) από Ψυχίατρο, είτε του  δημοσίου είτε ιδιωτών, περί υγείας και φυσικής καταλληλότητας να ασκηθούν τα καθήκοντα της θέσης
8. Πιστοποιητικό στρατού τύπου Α΄ ( για τους άνδρες).
9. Δήλωση περιουσιακής κατάστασης που κατατίθεται σε κλειστό φάκελο (επισυνάπτεται – Έντυπο 1)
10. Αίτηση για μισθολογική – βαθμολογική αναγνώρισης προϋπηρεσίας

(επισυνάπτεται – Έντυπο 2)

1. Αίτηση για μισθολογική – βαθμολογική αναγνώρισης συνάφειας μεταπτυχιακού τίτλου - αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master) - διδακτορικού τίτλου σπουδών εφόσον δεν αποτελούν προσόν διορισμού (επισυνάπτεται – Έντυπο 3)
2. Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν συντρέχουν τα κωλύματα διορισμού που θέτει ο Ν.1566/1985, ο Ν. 3528/2007 και ότι τα δικαιολογητικά που κατατέθηκαν είναι γνήσια και αληθή (επισυνάπτεται – ΥΔ1)
3. Υπεύθυνη Δήλωση για ασφαλιστική κατάταξη (συνοδευόμενη από τα αντίστοιχα δικαιολογητικά – επισυνάπτεται – ΥΔ2)